

LAISSEZ UN MESSAGE! - METHODE À UTILISER POUR VAINCRE LA TIMIDITÉ OU POUR FAIRE L'ÉVALUATION

BRIEF SUMMARY OF ACTIVITY

Chaque participant laissera un message dans un enregistreur portable, l'un après l'autre. L'enregistreur sera au milieu d'une salle vide. Ce sera des messages courts, une ou deux phrases maximum, sur un sujet ou question donnée par l'enseignant (chacun aura un papier avec le sujet ou question). Une fois laissés tous les messages, ils écouteront l'enregistrement en groupe.

AIM OF THE ACTIVITY

Cet exercice est de la même voie des activités orientées à vaincre la timidité, et en plus de créer une bonne ambiance, elle est appropriée pour s'entraîner dans les enregistrements. L'enseignant peut l'utiliser comme une part de l'évaluation, ou pour connaître les vœux et espoirs des participants. Alors, ce petit jeu peut être utilisé dans l'évaluation et pour se former dans les travaux à réaliser.

EXPECTED OUTCOMES

Etant un exercice pour vaincre la timidité, elle aide à créer une bonne ambiance, mais il s'agit tout de même d'une bonne méthode pour s'entraîner avec un enregistreur portable.

Si on l'utilise comme exercice pour connaître les travaux à réaliser, les vœux ou les espoirs des participants, l'enseignant peut s'orienter pour mieux gérer et pour améliorer la formation.

INFORMATIONS FOR TRAINERS

EXPERIENCE AND SKILLS REQUIRED

Aucune habilité spéciale exigée, juste les connaissances de base pour utiliser un enregistreur portable.

INFRASTRUCTURE, SETTING, RESOURCES

Une salle confortable et un enregistreur portable sont suffisants.

LENGTH

15 minutes.

MATERIALS

Petits papiers avec des instructions (par exemple : « dis quelque chose sur le temps ! » / « Qu'est ce que tu as eu pour manger à midi ? » / « Comment à été ta matinée ? », etc.)

DESCRIPTION

HOW THE ACTIVITY SHOULD TAKE PLACE

L'enseignant va distribuer un petit papier à chaque participant. Dans les petits papiers, il y aura une question ou un sujet - comme les exemples donnés ci-dessus- et un numéro qui décidera l'ordre des participants.

Tout le monde va sortir de la salle, en laissant seulement une table avec un enregistreur dessus au milieu de la salle. Les participants entreront un par un, en respectant le numéro de leur petit papier.

Quand tout le monde aura laissé son message, ils écouteront l'enregistrement dans la salle tous ensemble. Ça peut être amusant, parce que les participants ne savent pas ce que les autres ont dit, et le résultat final est lui-même un enregistrement avec une continuité et un sens.

RECOMMENDED MAX. NUMBER OF PARTICIPANTS AND TRAINEES TO TRAINERS RATIO

Un enseignant pour chaque groupe de 8 ou 10 personnes.

RISK AND POSSIBLE ADAPTATION

Le risque est que les participants puissent effacer tout ce qui à été enregistré auparavant.

VARIATIONS

Cet exercice peut être utilisé comme méthode d'évaluation ou pour connaître les besoins et les vœux des participants. Le méthode est le même, mais les sujets ou questions des petits papiers peuvent être changées : « quel a été le meilleur moment de la journée ? » / « Qu'est ce que tu as appris aujourd'hui ? » / « Qu'est ce que tu attendais et qu'est ce que tu as appris depuis le début de la formation ? ».

TIPS FOR TRAINERS

PARTICIPANTS

Cette méthode est appropriée pour l'utiliser avec les groupes de personnes à besoins spécifiques- mais il est possible que les personnes ayant des troubles de la vue aient besoin d'aide pour utiliser l'enregistreur portable, et que les personnes qui ont des difficultés d'apprentissage doivent avoir assez de confiance pour faire l'exercice.

ANALYSIS AND EVALUATION

SCHEDULING

Si on l'utilise comme exercice pour vaincre la timidité, elle peut être utilisée à n'importe quel moment de la formation. Si c'est une part de l'évaluation, vers la fin.