

PERSPECTIVES

BRIEF SUMMARY OF ACTIVITY

On demande aux participants de formuler leurs perspectives dans le groupe, dans l'atelier organisateur, les enseignants, les autres participants et eux mêmes. En fonction du temps et du nombre de personnes dans le groupe, vous pouvez utiliser des différentes méthodes.

AIM OF THE ACTIVITY

● Faire le processus de l'atelier transparent ● souligner la co-responsabilité des participants en ce qui concerne l'atelier ● expliquer les vœux et attentes.

EXPECTED OUTCOMES

a) attentes du contenu de l'atelier. b) attentes dans le cadre de l'atelier c) attentes des participants d) perspectives sur soi-même e) perspectives dans les enseignants

INFORMATIONS FOR TRAINERS

EXPERIENCE AND SKILLS REQUIRED

Cette activité est très utile au début de l'atelier car elle donne aux participants la possibilité d'exprimer leurs perspectives et besoins. Si certains participants ont une idée trompeuse sur l'atelier ou des attentes non réalistes il s'agit d'une bonne occasion pour expliquer ceci. Cela crée aussi une atmosphère de co-responsabilité. Pendant l'atelier, surtout dans les phases d'évaluation, vous pouvez toujours revenir aux attentes. En plus l'attente aide à trouver et décider en commun sur les normes.

INFRASTRUCTURE, SETTING, RESOURCES

Rien de particulier. Cette activité peut se dérouler à l'extérieur et utiliser le terrain pour rassembler les attentes ou dans le cas de malvoyants, ou aveugles la seule condition est que l'endroit soit suffisamment calme pour que les déclarations puissent être entendues.

LENGTH

30 minutes

MATERIALS

Tableau conférence, marqueurs et cartes index en différentes couleurs (différentes formes pour les malvoyants, gens aveugles)

DESCRIPTION

HOW THE ACTIVITY SHOULD TAKE PLACE

Expliquez l'activité aux participants. Demandez à chaque participant de prendre des cartes index (chaque couleur pour un thème) et d'écrire dessus leurs attentes - une carte par attente; 10 minutes de temps pour le faire. Les thèmes sont par exemple.: a) attentes sur le contenu de l'atelier b) attentes sur les cadres de l'atelier c) attentes sur les participants d) attentes sur soi-même e) attentes sur les enseignants. Retournez au cercle de chaises pour présenter leurs cartes et clouez les au tableau de conférence et commentez les attentes (qu'est ce qui sera accompli, , qu'est ce qui peut être accompli, qu'est ce qui est impossible d'accomplir). Il peut s'agir d'un bon moment pour présenter le programme de l'atelier.

RECOMMENDED MAX. NUMBER OF PARTICIPANTS AND TRAINEES TO TRAINERS RATIO

10 (pour malvoyants et avec des difficultés d'apprentissage, 4 par enseignant)

RISK AND POSSIBLE ADAPTATION

VARIATIONS

Pour participants malvoyants/aveugles, utilisez des différentes formes pour identifier chaque question. L'enseignant doit noter les réponses.

TIPS FOR TRAINERS

Soyez honnêtes sur les attentes qui peuvent aboutir

PARTICIPANTS

ANALYSIS AND EVALUATION

Est-ce que les enseignants sont clairs sur a) espoirs du contenu de l'atelier b) espoirs sur les cadres de l'atelier c) espoirs sur les participants d) attentes sur soi-même e) espoirs sur les enseignants

SCHEDULING

Le premier jour de la formation